



## I.C. Statale n. 12 - "Battisti - Foscolo"

Via Manzoni, 66 – C.A.P. 98121 – Messina. CF. 97093240832

Tel/Fax: 090/48120 E-mail: [meic88200l@istruzione.it](mailto:meic88200l@istruzione.it)



Codice Progetto: **2019-1-IT02-KA101-061686**

### *Titolo: In-Formazione*

**Oggetto:** selezione di personale per l'attuazione del Programma ERASMUS PLUS - iniziative di formazione - azione **KA101**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il programma Erasmus+ KA1- Mobilità dello staff della scuola – settore istruzione scolastica;
- VISTO il progetto specifico "Titolo: **In-Formazione**" con il quale la scuola ha aderito;
- VISTA la Nota autorizzativa dell'INDIRE -Trasmessa a mezzo pec - Prot. n. 15389/2019 del 28/05/2019 con la quale si autorizza questa istituzione scolastica ad attuare il progetto proposto "**In-Formazione**";
- VISTO il D.P.R. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle II.SS.;
- VISTO il Regolamento CE n.1159/2000 del 30/05/2000 relativo ad azioni informative e pubblicitarie; VISTO il D.I.44/2001;
- VISTO il D.Lgs.50/2016 relativo alle norme sui Contratti Pubblici e il proprio Regolamento di Istituto con il quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di beni e servizi;
- VISTO il D.Lgs.165/2001 che disciplina il conferimento di incarichi di collaborazione per le Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2019/22
- CONSIDERATO che per la realizzazione delle azioni progettuali del Programma ERASMUS+ è necessario il coinvolgimento di Docenti interni all'Istituto;
- CONSIDERATO CHE SI RENDE NECESSARIO SELEZIONARE N. 1 DOCENTE

#### INDICE

il seguente Avviso interno per selezionare nell'ambito del PROGETTO Erasmus + dal titolo - "In-Formazione" :

| Attività formativa  | Figure da selezionare      |
|---|----------------------------|
| Corso di formazione in un Paese della comunità Europea<br>Tematica: Corso intensivo di lingua inglese – Visite strutturare e seminari<br>Durata: 8 giorni di formazione + 2 giorni di viaggio | n. 1 docente dell'Istituto |

## LE FASI DEL PROGETTO

Le fasi del progetto “In-Formazione” sono distinte in:

### **FASE 1 – Attività preparatoria alla mobilità**

Formazione linguistico-comunicativa in inglese.

Tempi: Formazione intensiva - Attività di formazione linguistica in modalità e-learning che consentano ampi ambiti di comunicazione e interazione (video lezioni, classe virtuale, community).

### **FASE 2 – Mobilità all'estero**

Il Corso di formazione in all'estero offre l'opportunità a docenti e personale della scuola di migliorare le capacità linguistiche e comunicative, le competenze in inglese e prendere parte a un progetto innovativo, un'esperienza di sviluppo professionale con insegnanti di altri paesi europei, al fine di IMPARARE CIASCUNO SISTEMI DI ISTRUZIONE E SCAMBIO DI BUONE PRATICHE DI INSEGNAMENTO e al miglioramento della conversazione in lingua inglese.

### **FASE 3 – Disseminazione dei risultati**

Al RIENTRO dalle attività di formazione, di volta in volta, il team di docenti partecipanti presenterà una RELAZIONE dettagliata delle attività svolte all'organo di monitoraggio delle attività della scuola, ovvero al DIRIGENTE e alla commissione responsabile della QUALITA', valutazione e autovalutazione. Nel contempo, le SINGOLE DOCENTI partecipanti all'iniziativa riporteranno in maniera analitica quanto acquisito, con esempi concreti di materiali didattici all'interno di appositi incontri di DIPARTIMENTO. I docenti riceveranno un CERTIFICATO alla fine del corso attestante la frequenza e le attività svolte. La scuola potrà anche contare sul rapporto creatosi con altri insegnanti europei che hanno partecipato allo stesso percorso e con cui si proporranno di sviluppare progetti comuni nel settore. Questa fase del progetto prevede, quindi, una ricaduta strutturata sull'intera scuola.

## IMPEGNI RICHIESTI AL PARTECIPANTE ALLA MOBILITÀ

Il partecipante alla mobilità selezionato si impegna a:

- Concordare con il dirigente scolastico e il referente del progetto ins. Lucia Portaro la scelta del corso di formazione, della prenotazione delle opzioni di soggiorno/ viaggio, l'acquisto del biglietto di viaggio e l'eventuale stipula di una polizza assicurativa per tutelarsi dal rischio di annullamento del corso, del viaggio e/ o per malattia a copertura di eventuali spese mediche.
- Partecipare a tutti gli incontri stabiliti dal referente del progetto prima (riunioni preparatorie) e dopo la mobilità (follow up) per il monitoraggio degli esiti del progetto stesso (feedback).
- Illustrare ai colleghi che non parteciperanno alla mobilità e agli insegnanti di altre scuole (gruppi target), tramite workshops e seminari di disseminazione, i contenuti formativi e i materiali didattici distribuiti durante i corsi.
- Inserire i materiali prodotti nei corsi di formazione sulla Piattaforma e sul sito dell'Istituto e sulla piattaforma E-twinning.
- Coordinare la presentazione in Power Point dell'Istituto e del territorio in cui esso è inserito;
- Condividere i materiali prodotti per la crescita professionale di tutto il personale;
- Costituire un gruppo di lavoro Erasmus+ anche per attività di divulgazione e disseminazione all'interno ed all'esterno del nostro Istituto.
- Compilare al proprio rientro il Rapporto sull'attività di mobilità svolta che dovrà essere inserito nel Mobility Tool.

## **CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE**

Il progetto si rivolge a tutti gli insegnanti dei tre ordini di scuola e al Dsga. La selezione sarà effettuata tenendo conto delle disponibilità precedentemente date e del curriculum vitae del personale.

Per procedere alla selezione, si terrà conto del possesso dei seguenti requisiti/criteri:

- Personale in servizio presso l'istituto;
- Disponibilità, attitudini e motivazione alla mobilità;
- attività di coordinamento organizzativo/didattico/formativo all'interno della scuola (staff del Dirigente);
- competenze linguistiche in inglese (A2/ B1 a conclusione del corso preparatorio);

• competenze tecnologico-informatiche;

Tali criteri saranno verificati attraverso:

- valutazione del curriculum vitae;
- colloquio motivazionale.

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Il personale interessato a partecipare al progetto è invitato a presentare la propria candidatura, entro e non oltre le ore 14:00 del 7 dicembre 2021, compilando e consegnando presso la segreteria docenti l'apposito modello che sarà fornito dall'ufficio. Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente al termine di scadenza.

L'istanza dovrà essere corredata, pena l'esclusione, di:

- scheda di iscrizione secondo il modello allegato;
- curriculum vitae et studiorum in formato europeo sull'attività scientifica e/o professionale svolta, titoli culturali ed eventuali pubblicazioni, oppure attestazione atta a comprovare idonea competenza nel settore specifico del progetto.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola istanza.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 07/08/1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il dirigente scolastico prof.ssa Alessandra Minniti.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del DLgs 30/06/2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'Istituto comprensivo "Battisti-Foscolo", Via Manzoni n. 66 – 98121 Messina (ME) per le finalità di gestione della selezione, del progetto e della mobilità. I dati richiesti sono raccolti ai fini del procedimento stesso e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003. Il conferimento di tali dati all'istituto è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti

di partecipazione e dei titoli, pena l'esclusione dalla selezione e dovrà essere espressamente autorizzato dall'interessato. Il Responsabile del trattamento dei dati è l'ing. Ignazio La Rosa. In qualsiasi momento l'interessato potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003 sopra richiamato.

**PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo d'istituto sito web [www.battistifoscolo.edu.it](http://www.battistifoscolo.edu.it)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Alessandra Minniti**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c.2, D.Lgs. 39/93)

