

	<b>Istituto Comprensivo n° 12 “C. Battisti – U. Foscolo”</b> Via A. Manzoni n. 66, 98121 MESSINA – Tel/Fax: 09048120 – C.F. 97093240832 E-mail: <a href="mailto:MEIC88200L@ISTRUZIONE.IT">MEIC88200L@ISTRUZIONE.IT</a> – PEC: <a href="mailto:MEIC88200L@PEC.ISTRUZIONE.IT">MEIC88200L@PEC.ISTRUZIONE.IT</a> Sito web: <a href="http://www.icbattistifoscolo.edu.it">http://www.icbattistifoscolo.edu.it</a>	
	Scuola dell'infanzia - Scuola primaria – Scuola secondaria di I grado ad indirizzo musicale	

**Messina, 24 Gennaio 2024**

Circ.n. 121

- Alle famiglie degli alunni diversamente abili
- Ai Cdc /team docenti delle classi-sezioni interessate
- Alla funzione strumentale area inclusione
- Ai referenti per l'Inclusione
- Agli assistenti alla comunicazione/educatori

Alla NPia Dell'ASP n°5 - Messina Nord  
[npiamenord@asp.messina.it](mailto:npiamenord@asp.messina.it)  
[dsm.npia@pec.asp.messina.it](mailto:dsm.npia@pec.asp.messina.it)  
[annamaria.libro@asp.messina.it](mailto:annamaria.libro@asp.messina.it)  
Messina Social City  
[messinasocialcity@pec.it](mailto:messinasocialcity@pec.it)  
Al Sito web

## **Oggetto: Convocazione GLO**

I Gruppi di Lavoro Operativi (G.L.O.) sono convocati secondo il calendario che segue, in modalità telematica, attraverso applicativo MEET, con il seguente odg:

- 1)Verifica Intermedia del P.E.I.
- 2) Approvazione P.E.I. e prima sottoscrizione solo per le classi:
  - III B-V C - Scuola primaria
  - II B - III B e III C - Scuola secondaria di I grado

## **Calendario incontri**

- **Scuola dell'Infanzia 31/01/2024**

<b>SEZIONE</b>	<b>ORARIO</b>
<b>I</b>	16:30/16:45 16.:45/17:00
<b>II</b>	16:45/17:00
<b>III</b>	15:30/15:45
<b>IV</b>	16:15/16:30 16:30/16:45 16:45/17:00
<b>V</b>	16:30/16:45
<b>VI</b>	16:15/16:30 16:30/16:45

- **Scuola Primaria 31/01/2024**

<b>Classe</b>	<b>Orario</b>
I B	Ore 15:30/15:40
I B	Ore 15:40/15:50
I B	Ore 15:50/16:00
I C	Ore 16:00/16:10
I C	Ore 16:10/16:20
II A	Ore 16:20/16:30
II A	Ore 16:30/16:40
II B	Ore 16:40/16:50
II C	Ore 16:50/17:00
II C	Ore 17:00/17:10
II C	Ore 17:10/17:20
IV B	Ore 17:20/17:30
IV C	Ore 17:30/17:40
IV A	Ore 17:40/17:50
IV A	Ore 17:50/18:00
IV A	Ore 18:00/18:10
IV A	Ore 18:10/18:20
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b><u>Scuola Primaria 01/02/2024</u></b></li> </ul>	
<b>Classe</b>	<b>orario</b>
III A	Ore 15:30/15:40
III A	Ore 15:40/15:50
III A	Ore 15:50/16:00
III A	Ore 16:00/16:10
III B	Ore 16:10/16:20
III B	Ore 16:20/16:30
V A	Ore 16:30/16:40
V B	Ore 16:40/16:50
V C	Ore 16:50/17:00
V C	Ore 17:00/17:10
I A	Ore 17:10/17:20

- **Scuola secondaria di I grado 01/02/ 2024**

<b>Classe</b>	<b>orario</b>
I A	Ore 15.30/15.40 Ore 15.40/15.50 Ore 15.50/16.00 Ore 16.00/16.10
II A	Ore 16.10/16.20 Ore 16.20/16.30
III A	Ore 16.30/16.40 Ore 16.40/16.50 Ore 16.50/17.00
I B	Ore 17.00/17.10 Ore 17.10/17.20 Ore 17.20/17.30 Ore 17.30/17.40
II B	Ore 17.40/17.50 Ore 17.50/18.00 Ore 18.00/18.10 Ore 18.10/18.20 Ore 18.20/18.30 Ore 18.30/18.40
III B	Ore 18.40/18.50 Ore 18.50/19.00 Ore 19.00/19.10 Ore 19.10/19.20
III C	Ore 19.20/19.30 Ore 19.30/19.40

## **INDICAZIONI OPERATIVE**

**Piattaforma Meet** : Il coordinatore di classe dovrà generare il link di collegamento e inviarlo ai componenti del GLO sulla email istituzionale .

IL **GLO** è validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti sono presenti.

**1. La verifica intermedia del PEI** non prevede la sua sottoscrizione da parte dei componenti del GLO, pertanto farà fede il verbale in cui verranno registrate presenze e assenze.

Il format di verifica intermedia (uno per ogni ordine di scuola) va compilato e consegnato unitamente al verbale, solo nel caso in cui il GLO ritenesse opportuno apportare revisioni al PEI iniziale.

Il **Verbale incontro** viene firmato da chi presiede la riunione (Dirigente scolastico o il coordinatore di classe) e dal segretario (verbalizzante) indicato quest'ultimo ad inizio seduta.

I documenti (verbale incontro e verifica intermedia o solo verbale incontro) vanno consegnati in segreteria entro il 05 febbraio 2024.

**2. Formulazione P.E.I. - solo per le classi III B-V C Scuola primaria, II B - III B e III C scuola secondaria di I grado**

Il documento va condiviso e firmato da tutto il team docenti anche se non presenti alla seduta.

Il genitore/tutore, impossibilitato a partecipare all'incontro, dovrà comunque essere messo nelle condizioni di poter visionare il documento e sottoscriverlo.

Il **Verbale incontro** viene firmato da chi presiede la riunione (Dirigente scolastico o il coordinatore di classe) e dal segretario (verbalizzante) indicato quest'ultimo ad inizio seduta;

Il PEI in quattro copie con le firme in originale in ognuna di esse e il verbale della seduta, vanno consegnati in segreteria entro il 12 febbraio 2024

I format: P.E.I., verifica intermedia, verbale GLO sono presenti sul sito della Scuola all'indirizzo:

<https://www.battistifoscolo.edu.it/modulistica/>

## Regolamento seduta

1. possono partecipare alla riunione solo i soggetti facenti parte del GLO ed appositamente convocati;
2. il mezzo utilizzato deve consentire al Presidente del GLO di accertare l'identità e la legittimazione degli interventi
3. la riunione dovrà essere percepita in modo adeguato dai partecipanti a distanza, i quali dovranno intervenire alla discussione;
4. i partecipanti sono tenuti al segreto d'ufficio per quanto previsto dalla normativa vigente e al rispetto delle norme in materia di privacy ex regolamento Europeo 2016/679; non è permesso registrare
5. la riunione sarà verbalizzata da un segretario designato tra i partecipanti

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Alessandra Minniti

**(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c.2,D.Lgs. 39/93)**

