





|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>Istituto Comprensivo n° 12 “C. Battisti – U. Foscolo”</b><br>Via A. Manzoni n. 66, 98121 MESSINA – Tel/Fax: 09048120 – C.F. 97093240832<br>E-mail: <a href="mailto:MEIC88200L@ISTRUZIONE.IT">MEIC88200L@ISTRUZIONE.IT</a> – PEC: <a href="mailto:MEIC88200L@PEC.ISTRUZIONE.IT">MEIC88200L@PEC.ISTRUZIONE.IT</a><br>Sito web: <a href="http://www.icbattistifoscolo.edu.it">http://www.icbattistifoscolo.edu.it</a> |  |
|  | Scuola dell'infanzia - Scuola primaria –<br>Scuola secondaria di I grado ad indirizzo musicale  |  |

Prot.n. 1709/I.4.1

Messina, 22/04/2024

CIG: **B164027EB8**

**OGGETTO: DETERMINA PER AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART 50, C. 1 LETTERA B) DEL D. LGS N. 36/2023, FINALIZZATA ALL'ACQUISTO/FORNITURA MATERIALE DIDATTICO PER L' I.C. N.12 “BATTISTI-FOSCOLO”**

**PROGETTO: “Riscopriamo il Liberty”- “Le ville Liberty della Riviera nord”**  
(Interventi in favore delle Istituzioni scolastiche secondarie statali di primo e secondo grado della Sicilia - a.s.. 2023/2024, ai sensi dell'art. 1 della L.R. 16/08/1975 n. 66 – Circolare n. 23 del 15/11/2023 – (a.s. 2023-2024) – capitolo 373361 es. fin. 2023 e 2024).

**CUP: G49I23001750002**

**VISTO** il R.D. 18/11/1923 n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;

**VISTA** la Legge n. 241/1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge n.107/2015 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15”;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 recante “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 36 c. 2, lett. a);

**VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e in particolare l'art. 50 c. 1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;

**VISTE** le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;

**VISTO** il D. Lgs n. 97/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il Regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell’art. 45 c. 2 del D.I. 28/08/2018, n. 129;

**VISTO** il D.A. Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018 recante “Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;

**VISTO** il Regolamento per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture per importi inferiori e superiori alle soglie di rilevanza comunitaria in ossequio al nuovo Regolamento di Contabilità D.I. 18 agosto 2018 n° 129 recepito dal D.A. Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018 approvato dal C.d.I. con delibera n. 9 del 14/02/2019;

**VISTO** il Piano Triennale dell’ offerta formativa per il triennio 2022 – 2025 e il aggiornamento annuale per l’ a.s. 2023 – 2024 dotato con delibera n. 26 del 17/01/2024;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 29 del 05/02/2024, di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio. finanziario 2024;

**ACCERTATA** la necessità di acquistare materiale didattico di cancelleria per la scuola per il progetto “Riscopriamo il Liberty”- “Le ville Liberty della Riviera nord” ;

**ACCERTATO** che alla data odierna non sono attive Convenzioni CONSIP relative ai servizi di cui alla presente determina;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per l’individuazione della **DITTA COLOSI** di Restuccia G.ppe & C.sas - Via Centonze, 66, 98123 Messina ME - P.IVA 01575550833 cui affidare la fornitura di la fornitura di materiale in oggetto, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: **a)** valore dell’appalto di importo inferiore alle soglie previste dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di “affidamento diretto”; **b)** oggetto dell’appalto fornitura di materiale didattico; **c)** possesso, da parte dell’operatore economico individuato affidatario **DITTA COLOSI** di Restuccia G.ppe & C.sas - Via Centonze, 66, 98123 Messina ME - P.IVA 01575550833, dei requisiti di: ordine generale, idoneità professionale e capacità economica e finanziaria;

**CONSIDERATO** che il valore del servizio in oggetto è di € **96,03 + IVA** trova lacopertura nel bilancio di previsione E.F. 2024 dell’Istituto nell’aggregato di spesa **P02.36 “Progetto Le Ville della Riviera nord – Finanziamento Regione Circ. 23/2023 – Riscopriamo il Liberty”**;

**TENUTO CONTO** della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della L.136/2010 come modificati dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, in virtù della quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo Gara per cui si è provveduto a richiedere il seguente **CIG: B164027EB8**; nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”,

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

### **Art.2**

Di provvedere all’acquisto di materiale didattico per il progetto “**Riscopriamo il Liberty**”- “**Le ville Liberty della Riviera nord**” ;

di procedere all’affidamento diretto alla **DITTA COLOSI** di Restuccia G..ppe & C.sas - Via Centonze, 66, 98123 Messina ME - P.IVA 01575550833.

### **Art.3**

Di autorizzare la spesa di € **96,03 + IVA** da imputare alla scheda di destinazione **P02.36 “Progetto Le Ville della Riviera nord – Finanziamento Regione Circ. 23/2023 – Riscopriamo il Liberty”**;

### **Art. 4**

Le operazioni finanziarie relative all’ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:

**a)** Le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell’ordine a cui si riferisce (**CIG: B164027EB8**);

**b)** Codice univoco per fatturazione: **UFC0WF**;

Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario sul conto dedicato;

c) L'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'Istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della L. n. 136/2010;

d) La mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.

Che, infine, il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;

**Art. 5**

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'art.5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Alessandra Minniti;

**Art. 6**

Di pubblicare la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale [www.battistifoscolo.edu.it](http://www.battistifoscolo.edu.it) ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Alessandra Minniti

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/93)

